

- Perubahan Atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan;
3. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
 4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang;
 5. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang 1950 Nomor 12, 13, 14 dan 15 dari Hal Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten di Jawa Timur/Tengah/Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 59);
 6. Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Sleman sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 1 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Pemerintah Kabupaten Sleman;
 7. Peraturan Bupati Sleman Nomor 6 Tahun 2024 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- KESATU : Tim Pengelola Website dan Media Sosial Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sleman, sebagaimana tersebut dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Tim Pengelola Website dan Media Sosial sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU, bertugas sebagaimana dalam Lampiran Keputusan ini.

- KETIGA : Tim sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU dalam melaksanakan tugas bertanggungjawab kepada Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Sleman
pada tanggal 19 Januari 2026

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KAB. SLEMAN, ✍



Drs. ARIEN, M.Laws.

**SUSUNAN PERSONALIA TIM PENGELOLA WEBSITE
DAN MEDIA SOSIAL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SLEMAN**

NO.	KEDUDUKAN DALAM TIM KERJA	NAMA	JABATAN
1	2	3	4
1.	Pengarah	Drs. ARIFIN, M.Laws	Kepala Dinas
2.	Pembina	Dra. Mayawati Jati Lestari, M.T.	Sekretaris Dinas
3.	Penanggungjawab Konten Keseekretariatan	Hani Krisnanta, SH	Kasubag Umum dan Kepegawaian
4.	Penanggungjawab Konten Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data	Suryo Adi Dwi Kurnianto, S.STP,. M.Ec.Dev	Kabid PIAK dan Pemanfaatan Data
5.	Penanggungjawab Konten Pelayanan Pencatatan Sipil	Funtu Rahmatu, S.STP, MAP	Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil
6.	Penanggungjawab Konten Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Basuki, S.IP, M.Si	Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk
7.	Admin Sosial Media (Instagram, Twitter, Tiktok, Youtube)	1. Elida Suci Hermayanti, S.I.P	Analisis Sumber Daya Manusia Aparatur
		2. Bagus Setyawan, S.Si	Penelaah Teknis Kebijakan
8.	Pengelola e-mail	Fery Setiawan, S.Kom	Perencana Ahli Pertama
9.	Pengelola Website	Erwin Purwanto, S.Kom	Pengadministrasi Perkantoran
10.	Kontributor Konten :		
A.	Keseekretariatan		
	Content Planner	Martika Khoirun Nisa, A.Md.Ak	Pengolah Data dan Informasi

	Editor	Rahma Damayanti, A.Md.Ak	Pengolah Data dan Informasi
	Videographer/Fotographer	Erwin Purwanto, S.Kom	Penata Layanan Operasional
	Scriptwriter	Intan Windy Harlina, S.E	Penelaah Teknis Kebijakan
B.	Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data		
	Content Planner	Bagus Setyawan, S.Si	Penelaah Teknis Kebijakan
	Editor	Fajri Nur Ilaika, S.E	Penata Layanan Operasional
	Videographer/Fotographer	Andhi Apriyanto	Operator Layanan Operasional
	Scriptwriter	Erfin Nur Rohma Khakim, S.Kom	Administrator Database Kependudukan Ahli Pertama
C.	Pelayanan Pencatatan Sipil		
	Content Planner	Siti Nurhidayah, A.Md. Kom	Operator Sistem Informasi Administrasi Kependudukan Terampil
	Editor	Annis Safitri	Operator Layanan Operasional
	Videographer/Fotographer	Triana Dewi Arumsari	Operator Layanan Operasional
	Scriptwriter	Widya Utami, S.Sos.	Penelaah Teknis Kebijakan
D.	Pelayanan Pendaftaran Penduduk		
	Content Planner	Benedicta Anin Puspa Listyawati, S.Si	Penelaah Teknis Kebijakan
	Editor	Dias Mawar Sari, S.Kom	Penata Layanan Operasional
	Videographer/Fotographer	Dellamanda Yosky, S.Si	Penelaah Teknis Kebijakan

	Scriptwriter	Puri Eliviana, S.S.	Ketua Tim Kerja Pendataan Penduduk
11	Konten Reportase & Berita		
	Kesekretariatan	Hani Krisnanta, SH	Kasubbag Umum dan Kepegawaian
	Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data	Yulia Sukawati Suyamto, S.Kom	Analisis Kebijakan Ahli Muda
	Pelayanan Pencatatan Sipil	Yogatama Bunadi Putra, S.M.	Ketua Tim Kerja Perubahan Status Anak, Pewarganegaraan dan Kematian
	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Fajar Sakti Kurniawan, A.Md	Ketua Tim Kerja Pindah Datang Penduduk
12	Tindaklanjut Ulasan/Keluhan/Pengaduan/ Informasi layanan pada Media Sosial		
	Twitter, Tiktok, , Website, Email	Erwin Purwanto	Penata Layanan Operasional
	Google Review, WA, Instagram	Bagus Setyawan, S.Si	Penelaah Teknis Kebijakan

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN

PENCATATAN SIPIL

KABUPATEN SLEMAN, *l*



Drs. ARIEN, M.Laws.

**URAIAN TUGAS DAN TANGGUNGJAWAB
TIM PENGELOLA SOSIAL MEDIA**

Pengarah	: Menetapkan kebijakan
Pembina	: Melakukan monitoring dan evaluasi
Penanggungjawab Konten Kesekretariatan	: Bertanggungjawab atas informasi pada konten Kesekretariatan
Penanggungjawab Konten Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data	: Bertanggungjawab atas informasi pada konten Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data
Penanggungjawab Konten Pelayanan Pencatatan Sipil	: Bertanggungjawab atas informasi pada konten Pelayanan Pencatatan Sipil
Penanggungjawab Konten Pelayanan Pendaftaran Penduduk	: Bertanggungjawab atas informasi pada konten Pelayanan Pendaftaran Penduduk
Admin Sosial Media (Instagram, Twitter, Tiktok, Youtube)	: Mengunggah konten, merancang pembaharuan tampilan Media Sosial, menjadwalkan postingan dan membalas interaksi (DM/Komentar)
Pengelola e-mail	: Memberikan respon yang cepat pada setiap pesan yang masuk, dan membuat laporan aduan yang masuk pada e-mail
Pengelola Website	: Menelaah standar pengelolaan situs web, menyusun rencana teknis pengelolaan web, dan melakukan pembaharuan informasi di situs web secara berkala
Content Planner	: Menyusun konsep konten, dan riset tren
Editor	: Mengedit video/foto, menambahkan efek, musik, dan memastikan kualitas visual
Videographer/Fotographer	: Mengambil gambar atau video (vlog, tutorial, konten TikTok/Reels)
Scriptwriter	: Menulis naskah video, teks media sosial, artikel, atau tulisan yang persuasif

Pengelola Aduan Media Sosial

- : - Menindaklanjuti aduan yang ada di media sosial dengan berkoordinasi dengan Kabid-kabid, Sekdin/kasubbag/katimja terkait jawaban aduan
- Menjawab aduan yang disampaikan Masyarakat lewat medsos (google review, Youtube, Instagram, twitter, email, Whatsapp, email, Tik tok)